

钟楼区人社局行政许可网办手册

一、江苏政务服务网注册

(一) 安卓手机用户注册

1、在安卓手机中找到应用市场



2、进入应用市场后，在搜索框中输入江苏政务服务网，点击下载并且安装，如下图：



3、点击“江苏政务服务”，选择屏幕右下角进入我的，如下图，



4、点击立即登录，选择立即注册，如下图，

中国移动 4G 信号 4G 信号 13:48

< 注册

用户名 zhongloujiancha

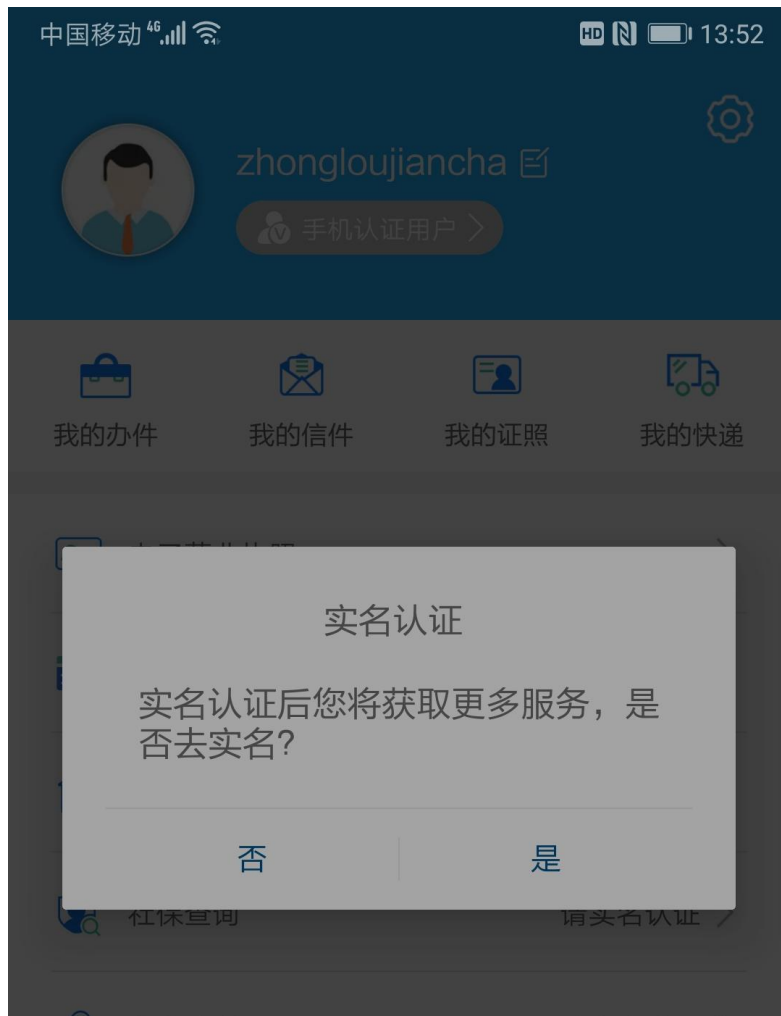
密码

确认密码

图片验证码 resz *resz*

注册

5、根据系统提示进行实名认证，如下图：



自动保存帐号密码

您可以通过“[设置](#)”>“[安全和隐私](#)”>华为“[密码保险箱](#)”查看并移除已保存密码。

取消

永不保存

保存密码

首页

服务集群

不见面审批

旗舰店

我的

6、按提示要求进行手机注册，如下图：

中国移动 4G 信号 无线 网络 HD N 13:46

< 注册

手机号码 请输入手机号 发送验证码

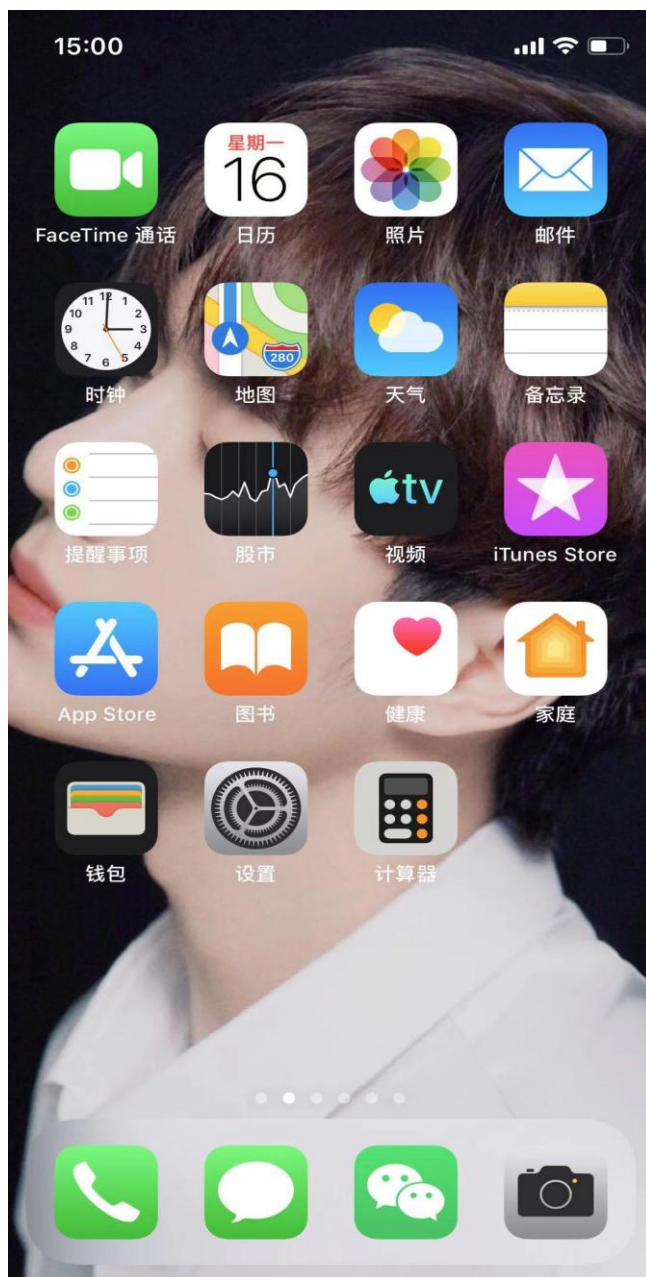
验证码 请输入验证码 C V K A

手机验证码 请输入手机验证码

下一步

(一) 苹果手机用户注册

1. 在苹果系统中打开 App Store，如下图，



2. 选择搜索，在搜索框中输入江苏政务服务网，点击下载，如下图所示，



3. 选择屏幕右下角进入我的，如下图，



4. 点击立即登录，选择立即注册，如下图，



5. 绑定手机进行实名认证，点击下一步，如下图：

The image shows a mobile application registration screen. At the top, the status bar displays the time 15:06, a back arrow to the App Store, and icons for cellular signal, Wi-Fi, and battery. The page title is '用户注册' (User Registration). Below the title, there are three input fields: '手机号码' (Mobile Number) with a '发送验证码' (Send Verification Code) button, '验证码' (Verification Code) with a handwritten 'FZp0', and '手机验证码' (Mobile Verification Code). A large blue button labeled '下一步' (Next Step) is positioned at the bottom of the form.

15:06
◀ App Store

< 用户注册

手机号码 请输入手机号 **发送验证码**

验证码 请输入验证码 *FZp0*

手机验证码 请输入手机验证码

下一步

6. 按提示要求填写用户名和密码，点击注册即可完成注册，如下图：

15:08
◀ App Store

< 用户注册

用户名 [Redacted]

密码 [Dots]

确认密码 [Dots]

图片验证码 hdtz *hdtz*

注册

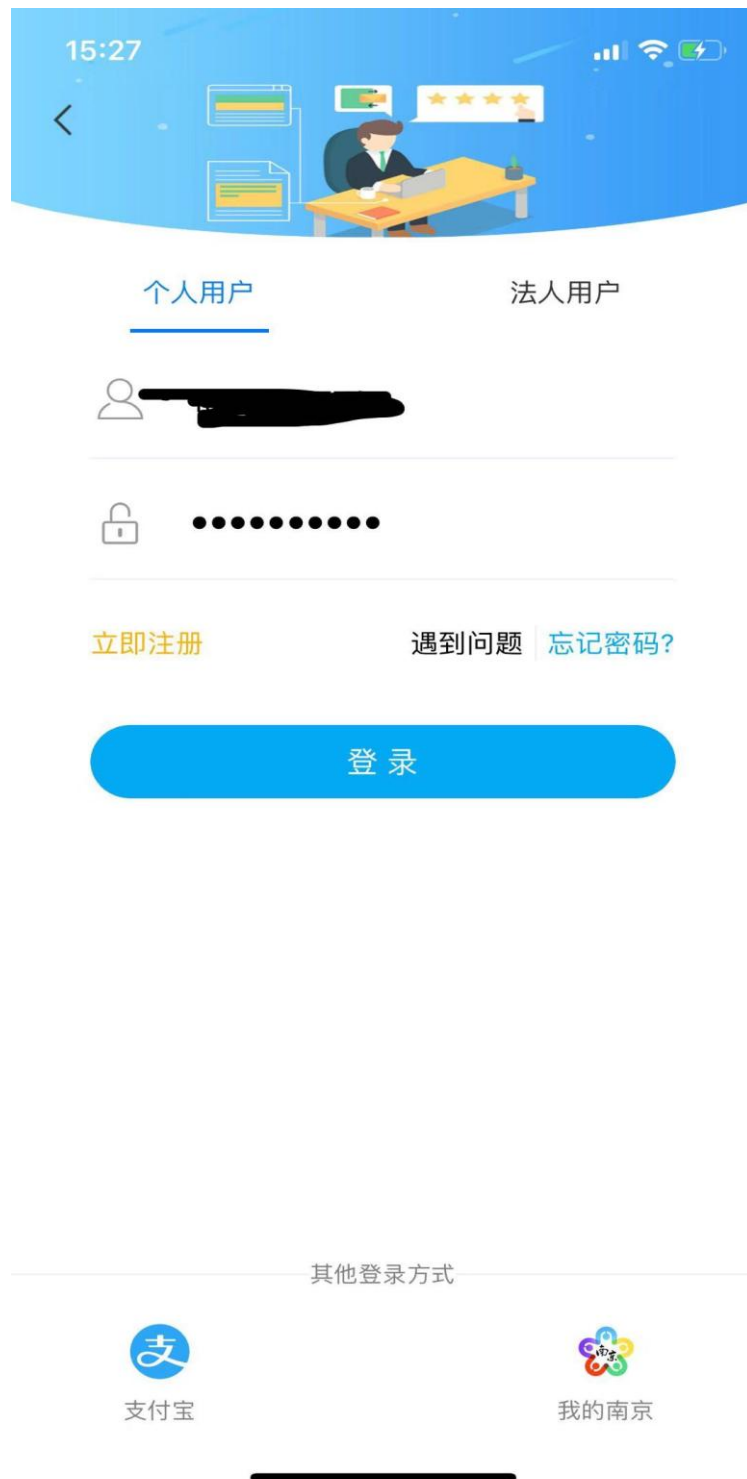
提示：

用户名长度为4-30个字符,支持字母和数字组成,字母开头;

密码长度为6-18个字符,支持数字和字母组成;

二、江苏政务服务网行政许可申请(以经营劳务派遣业务申请为例)

1. 注册好后请记录好登录用户名与密码，在江苏政务服务 app 首页点击我的里面，输入用户名和密码登录，如下图：



2. 手机端登录成功后在电脑端打开“江苏政务服务网”，如下图，网址为 <http://www.jszwfw.gov.cn/>，点击右上角登录。



3. 点击 APP 扫码登录



4. 手机端点击右上角扫码符号，扫描电脑端二维码



5. 手机端点击登录

中国移动4G 4G 中国移动

10:52



授权登陆



江苏政务服务确认登录

授权网页版获取用户信息

登录

取消登录

6. 电脑端登录后返回江苏政务服务网首页界面



7. 切换区域，选择到江苏省-常州市-钟楼区，如下图：



8. 点击网页中间的“政府部门权责清单”，如下图：



9. 进入下图页面，点击“行政权力事项清单”，如下图：



10. 点击“行政权力事项清单”显示如下页面：



11. 点击“按部门”找到人社局，如下图所示：



12. 点击“区人社局”，显示下图：



13. 点击右侧的“行政许可”，显示下图：



14. 点击“经营劳务派遣业务申请/变更/延续”显示下图：

The screenshot shows the 'Basic Information' page for the 'Business Application/Change/Extension of Labor Dispatch Operation' on the Jiangsu Government Service Network. The page includes a navigation bar with 'Home', 'Personal Services', 'Legal Services', 'Convenient Enterprises', 'Public Services', 'Integrated Service Flagship Store', and 'Performance Supervision'. A search bar is located on the right. Below the navigation bar, there are buttons for 'Online Inquiry', 'Online Processing', 'Result Disclosure', 'Item Evaluation', and 'Add to Favorites'. The main content area is titled '经营劳务派遣业务申请/变更/延续' and contains a table with the following data:

基本信息	办理流程	办理材料	办理条件	收费情况	设定依据	常见问题
事项名称	经营劳务派遣业务申请/变更/延续	基本编码	00011400800Y			
事项类型	行政许可	权力来源	同级授权			
行使层级	区县级	实施编码	11320404014119504M33200011400800Y			
业务办理项编码	11320404014119504M33200011400800Y01	事项状态	运行			
事项版本	无	实施主体	常州市钟楼区人力资源和社会保障局			
实施主体性质	法定机关	委托部门	无			
法定办结时限	20	法定办结时限单位	工作日			

15. 点击“在线办理”，显示下图：

The screenshot shows the 'Online Processing' page for the 'Labor Dispatch Operation License' on the Jiangsu Government Service Network. The page includes a navigation bar with 'Home', 'Personal Services', 'Legal Services', 'Department Services', 'List Disclosure', 'Business Inquiry', and 'User Center'. A search bar is located on the right. Below the navigation bar, there are buttons for 'Online Processing', 'Business Inquiry', and 'User Center'. The main content area is titled '在线办事' and contains a progress bar with four steps: 1. 办事须知, 2. 信息填写, 3. 材料上传, and 4. 申报告知. Below the progress bar, there is a table with the following data:

办理业务	业务编码	业务名称	实施主体	办理时限	是否收费
	3204040000000141195040010012700001	经营劳务派遣业务申请/变更/延续	常州市钟楼区人力资源和社会保障局	20个工作日	否

审批条件 需要满足以下申请条件才能进行业务办理

材料齐全，符合法律法规要求。

16. 点击“下一步”显示下图：

江苏政务服务网
www.jszwfw.gov.cn
不见面审批服务

常州市

个人 热门搜索：权责清单 护照办理 婚育收养 搜索 新手指南

首页 个人服务 法人服务 部门服务 清单公示 办件查询 用户中心 欢迎您, 贾军向

在线办事

劳务派遣经营许可

受理机构：常州市钟楼区人力资源和社会保障局 事项编码：0100127000 操作指南

1. 办事须知 **2. 信息填写** 3. 材料上传 4. 申报告知

办理业务

业务编码：	3204040000000141195040010012700001		
业务名称：	经营劳务派遣业务申请/变更/延续		
实施主体：	常州市钟楼区人力资源和社会保障局		
办理时限：	20个工作日	是否收费：	否

申请人信息

申请者类型：	法人		
企业名称：	常州广旭人力资源有限公司	统一社会信用代码：	91320404MA20F9KD0C
法人姓名：	周六	证件类型：	身份证
手机号码：	158611****	证件号码：	32041119F****220
电子邮箱：	604703065@qq.com	邮编：	213000
经营地址：	常州市钟楼区五星街道新庄村委白云路刘家村218号		

经办人信息

17. 将法人信息和经办人信息填写完整后提交，进入下一步操作流程，根据提示上传相关资料，用鼠标点击最右边绿色按钮，会出现二维码：

1.办事须知 2.信息填写 3.材料上传 4.申报告知

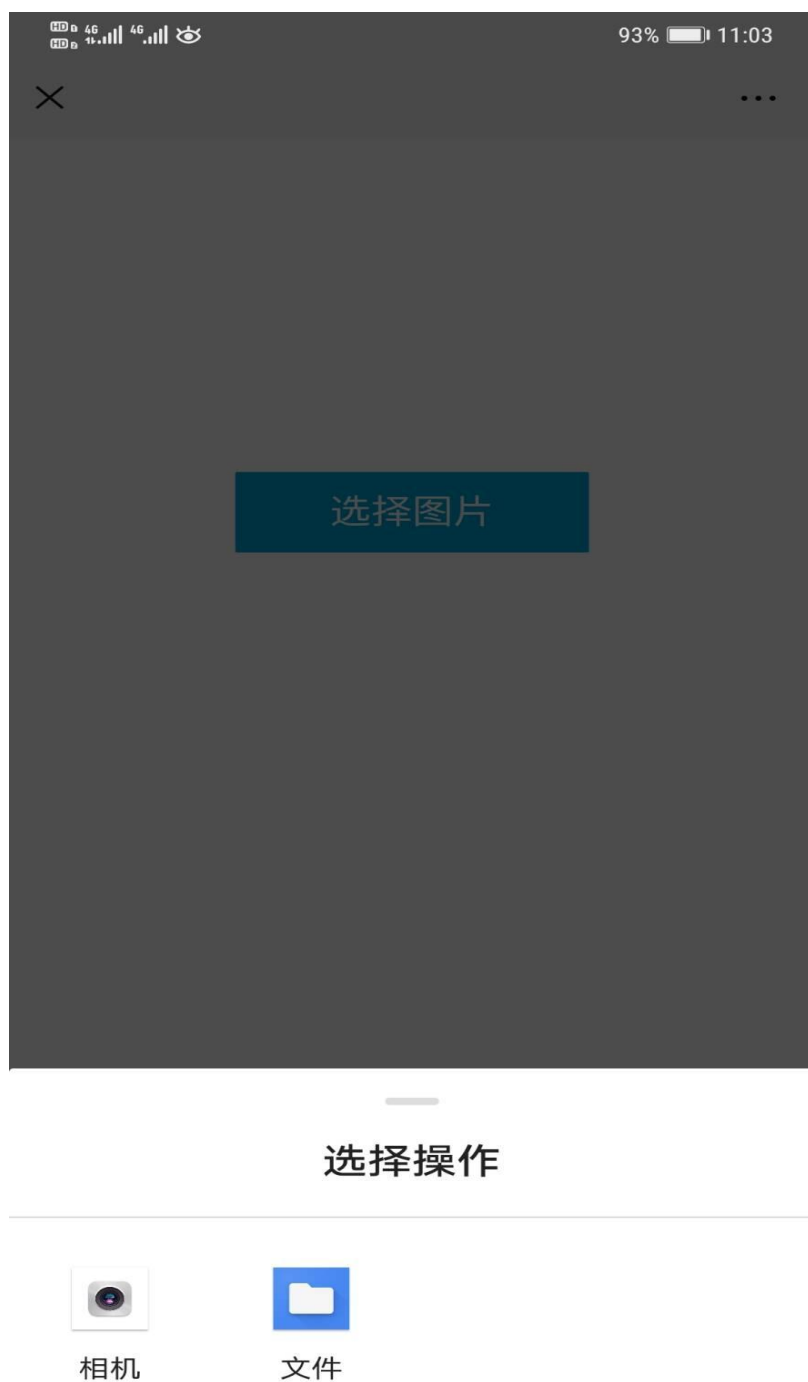
申请材料

必	1.劳务派遣经营许可证 样例	删除	列表	查看	上传	二维码
必	2.营业执照或者《企业名称预先核准通知书》 样例	删除	列表	查看	上传	二维码
必	3.公司章程 样例	删除	列表	查看	上传	二维码
必	4.验资报告或者财务审计报告 样例	删除	列表	查看	上传	二维码
必	5.企业经营场所使用证明 样例	删除	列表	查看	上传	二维码
必	6.办公设施设备、信息管理系统等清单 样例	删除	列表	查看	上传	二维码
必	7.法定代表人的身份证明 样例	删除	列表	查看	上传	二维码
必	8.劳务派遣管理制度 样例	删除	列表	查看	上传	二维码
必	9.集体合同文本 样例	删除	列表	查看	上传	二维码
必	10.劳动合同文本 样例	删除	列表	查看	上传	二维码
必	11.职工名册 样例	删除	列表	查看	上传	二维码
必	12.拟与用人单位签订的劳务派遣协议样本 样例	删除	列表	查看	上传	二维码
必	13.工商行政部门出具的变更事项证明（变更用） 样例	删除	列表	查看	上传	二维码
必	14.本单位3年以来劳务派遣经营情况说明（延续用） 样例	删除	列表	查看	上传	二维码

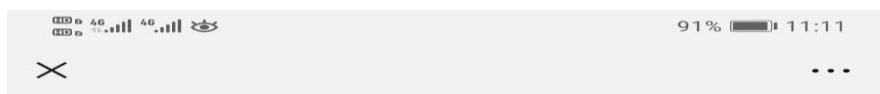
我承诺提交的所有材料信息为本人提供并且真实有效，因产生的一切法律后果由本人承担。

上一步 提交申报

18. 打开手机端江苏政务服务网扫描二维码，拍照上传每一项申请材料（相关材料办理流程、材料、条件在第 14 步页面都有显示，并提供样表下载）

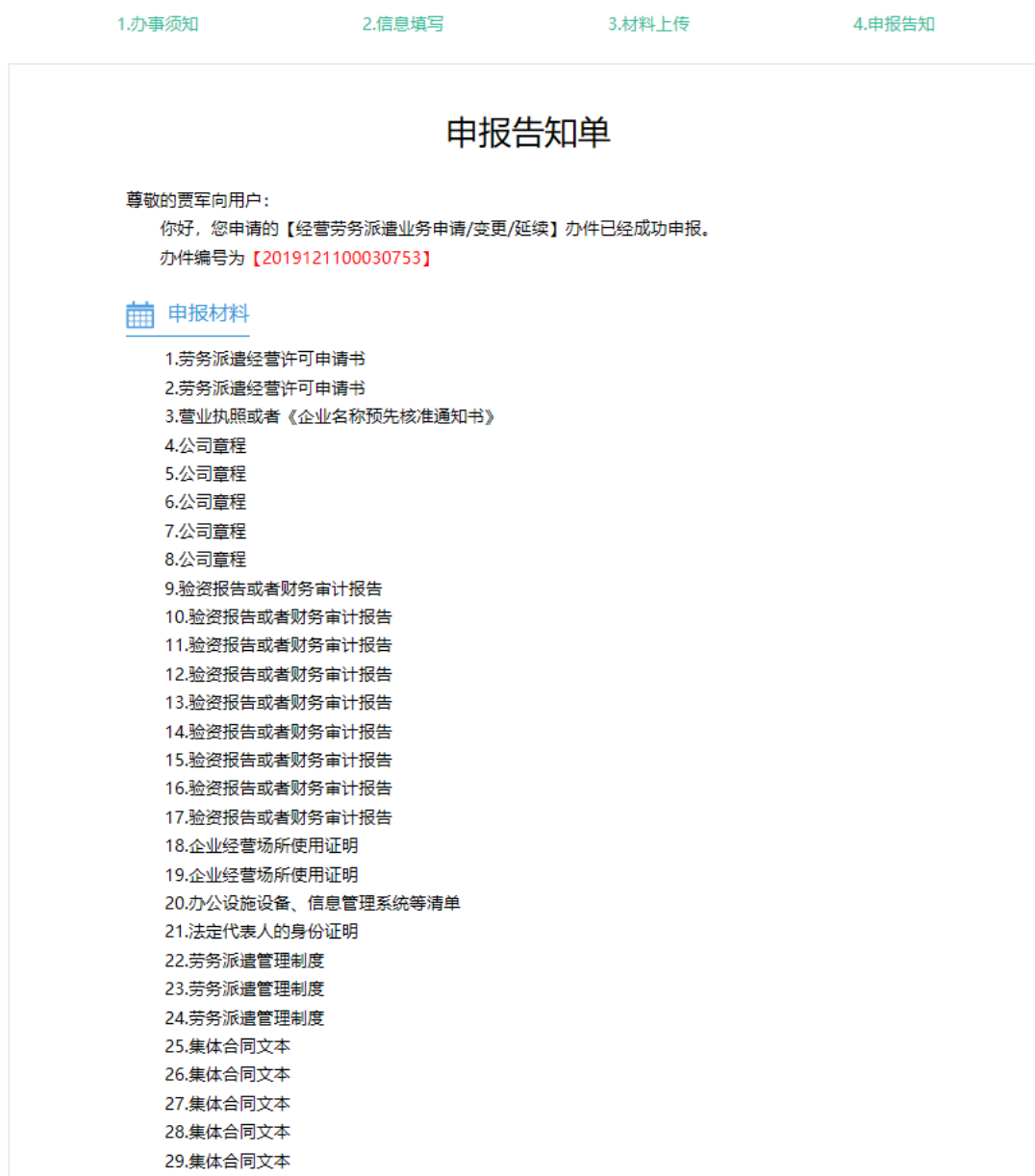


19. 拍照完成后，显示上传成功。



上传成功!

20. 系统要求的材料全部提交完成后，点击提交，进入下一步界面。



21. 上图即为提交成功界面，后台将会对该行政许可申请进行审核，通过后将按流程进行办理，如有问题请拨打 88891136 咨询。