附件：

永红街道中小微企业租金减免申请表

承租方（盖章）： 申请日期： 年 月 日 单位：万元

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 单位名称 |  | |
| 单位类型 |  | |
| 联系人 |  | |
| 联系电话 |  | |
| 承租房屋地址 |  | |
| 承租房屋面积 |  | |
| 承租房屋期限 |  | |
| 承租合同年租金 |  | |
| 租金缴纳情况 |  | |
| 减免方式 |  | |
| 承租方承诺 | 我单位保证所提交全部材料的内容是真实、合法、有效、无虚假和误导性陈述 及重大遗漏的事项，我单位愿意承担由此带来的法律责任。  年 月 日（公章） | |
| 审核意见 | 资产办： | 财政分局： |
| 办事处：  年 月 日（公章） | |

说明：1、承租方：填写全称并盖章；

2、单位类型：中型企业、小型企业、微型企业、个体工商户；

3、减免方式：退还租金、顺延租期；

4、本表一式两份，承租方、街道资产办各一份。