

常州市钟楼区行政审批局
2020年度部门决算公开

目 录

第一部分 部门概况

- 一、主要职能
- 二、部门机构设置及决算单位构成情况
- 三、2020年度主要工作完成情况

第二部分 2020年度部门决算表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、财政拨款支出决算表（功能科目）
- 六、财政拨款基本支出决算表（经济科目）
- 七、一般公共预算支出决算表（功能科目）
- 八、一般公共预算基本支出决算表（经济科目）
- 九、一般公共预算“三公”经费、会议费、培训费支出决算表
- 十、政府性基金预算收入支出决算表
- 十一、一般公共预算机关运行经费支出决算表
- 十二、政府采购支出决算表

第三部分 2020年度部门决算情况说明

第四部分 名词解释

第一部分 部门概况

一、主要职能

1. 负责全区各级政务服务体系建设和贯彻落实有关政务服务等方面的方针政策和法律法规。协助区有关部门拟订和实施相关政务服务改革的政策、制度和方案。

2. 研究确定进驻政务服务中心的部门及事项目录，对进入或者退出政务服务中心的单位和事项进行初审，并报本级人民政府决定。协调、监管、服务进驻的各类行政服务事项。做好政务公开、优化权力运行流程以及相关改革措施在政务服务大厅内的落实工作。

3. 加强重大项目审批的综合协调，组织相关部门开展联合论证、联审会办、联合审批、现场服务和项目跟踪服务。

4. 负责区政务服务中心的日常管理与运行保障，制订中心的各项管理制度，建立和健全监督、考核管理机制，对进驻政务服务中心的办事窗口和工作人员进行日常管理和考核，负责做好进驻窗口工作人员的确认和服务技能的培训作。

5. 为进驻政务服务中心的工作窗口提供完善的办公条件，负责中心的后勤保障工作。

6. 指导、协调全区各级便民服务中心（站）的政务服务工作。

7. 对划转的行政许可等事项依法履行职责，负责直接实施职责范围内的行政许可等事项的审批。

8. 承办区政府交办的其他工作。

二、部门机构设置及决算单位构成情况

1. 根据部门职责分工，本部门内设机构包括综合科、市场准入事项审批科、投资建设事项审批科。本部门下属单位包括：常州市钟楼区政务服务中心（非独立核算单位）。

2. 从决算单位构成看，纳入常州市钟楼区行政审批局2020年部门汇总决算编制范围的预算单位共计1家，具体包括：常州市钟楼区行政审批局本级。

三、2020年度主要工作完成情况

（一）聚焦优化营商环境，推动重点领域审批提效。

1. 统筹推进专班建设，形成共建共享“新格局”。一是搭体系，明责任。对照市级专班格局，围绕政务、市场、法治、社会四大环境，牵头成立了由常务副区长任组长，21个部门为成员单位的工作专班，建立了齐抓共管、合力推进的工作格局。二是早谋划，列重点。牵头梳理本年度82项重点任务，制定出台《钟楼区“打造一流营商环境”三年行动方案（2020—2022年）》及《2020年钟楼区“打造一流营商环境”重点任务清单》，细化了优化营商环境的行动方向和目标任务。三是快推进，月通报。4月份起连续发布7期月度通报，及时反映各成员单位在“打造一流营商环境”专班工作上的成效及做法，督促各成员单位动态关注推进成效，推动各项攻坚任务落实到位、各项考核指标逐步提升。四是明差距，补短板。深入研究省、市营商环境考核体系，协同其他

涉考单位对14项考核指标及78个二级指标的完成进度加强分析，研判弱项指标、查找存在不足，制定针对性提优举措，截至10月底，除城区本级无事权指标外，“已完成”及“持续优化”二级指标占80%以上。

2. 升级市场准入服务，实现企业开办“便利化”。一是提升审批效率。线上推广“全链通”平台，线下设立企业开办专区，窗口人员主动对接、领办帮办、多方协调，提供营业执照申领、公章领取、银行开户、涉税事项办理等环节“一站式”办理绿色通道，实现企业开办“0.5个工作日最优化、1.5个工作日常态化”。1-10月全流程办结2419户，同比增加17.4%，平均用时1.34天，同比压缩28.7%。二是推广便企服务。推行企业名称自主申报、不见面审批、公章联办等服务举措，新设立企业“全程电子化”比例达96.04%，实现营业执照“云办理”；引进四大商业银行，提供预约开户、移动开户、帮办代办、免费刻章等服务，有效减轻经营主体入市负担。三是简化许可审批。创新踏勘模式，通过远程视频高效完成踏勘环节，有效降低疫情期间现场接触的风险，方便企业群众少跑腿、快办事；实行告知承诺制，在公共卫生许可审批中，试行“告知标准—承诺做到—当场发证—审管联动”的新模式，充分简化审查内容和审查环节。今年以来，共办结公共场所卫生许可568件，互联网经营场所、文艺表演团体、娱乐经营场所等行政许可25件，设立人力资源服务机构许可9件。

3. 优化投资建设服务，助推项目落地“加速度”。一是全面推行“全程代办”制度，制定《关于优化投资建设项目“全程代办”制度的实施意见（试行）》，建立“基层代办员、项目经办员、部门帮办员、环节办理员、项目督办员”五支服务队伍，形成横向到边、纵向到底的服务体系，有效实现项目代办多维度、多层次、全流程介入；联合职能部门分类梳理投资建设项目办理流程，组织开展专题培训和课后理论测试，有效提升五支队伍业务素养和服务能力。二是动态管理项目审批信息，实行项目信息半月报机制，全面掌握工程建设项目全流程办理情况，及时提醒板块做好动态关注和跟踪服务；制定工程建设项目报批横道图，全员挂图作战、紧盯节点，确保全流程综合统筹、破除梗阻、环环紧扣，截至12月底，全区代办建设项目29个。三是积极协调项目难点问题，建立项目审批问题案例库，为协调项目推进梗阻点提供经验模板，有效帮助云杰电器、上田光大等项目协调报批矛盾。四是持续加强前置服务，先后组织相关审批部门对时泰物流医药物流二期项目、常华光电通讯光线盘研发生产基地项目等20个工程建设项目进行了预审，辅导企业办理审批手续，有效缩短正式报批办理时长。1-12月，在工改考核范围内领取施工许可证41张，最优办理时长7.5个工作日，平均时长13.3个工作日，同比压缩32.8%。

（二）紧扣企业群众需求，推动政务服务能力升级。

1. 深化“一网通办”，线上线下办事体验更舒心。一是“网上办”基础夯实，创新应用扁平化小组模式，深度对接28个部门，加强网上政务能力建设，全区政务服务“一张网”共认领标准化行政权力事项业务557项，办事指南维护更新率达100%，办件时长压缩率达93.7%，可“不见面审批”比例达91.79%，“最多跑一次”比例达99.43%，1-10月“一体化”平台办件4023件，“不见面审批”办件641件。二是“套餐办”案例落地，推行五小行业开办“一件事”改革，通过流程再造、业务融合，实现多部门协同办理、多环节联合踏勘、多事项并联审批，办理环节可压减75%，办理总时长可压减35%以上，在基层行政审批局设立“一件事”综合受理窗口，实行“集中受理、分类转办、统一出件”的模式，首批推出22项主题套餐，截至10月底共为8家个体经营户提供“一条龙”开业服务。三是“异地办”路径打通，与天宁区审批局联合出台《关于开展天宁钟楼“一城通办”的工作方案》，将“娱乐场所从事娱乐场所经营活动审批”等35个事项列为第一批全城通办事项，建立通办合作机制、统一业务审查标准、畅通线上线下办理渠道，推动跨区域政务服务工作融合。

2. 紧盯疑难工单，12345热线诉求回应更高效。一是分类协调疑难工单，以《钟楼区“12345”工单办理督办工作实施方案》为抓手，对于因职能边界不清、地域划分不明、涉及联合处置等情况交办存疑的工单，发挥分类牵头处理机制实

效，复杂工单一次性交办成功率有效提升。二是专题分析热点问题，对夜间施工扰民、培训机构倒闭维权等易造成反复投诉、集中投诉的热点、难点工单进行专题分析，研判工单事由、交办难点、协调过程、处置结果，改进同类工单处置方式，更好地回应群众诉求，进一步提高群众满意率。三是巩固机制成效，坚持二次回访制度，重难点工单提交前进行二次回访，退回处置不到位的工单，严格把控办件质量，今年以来退单重办1863件，确保群众诉求得到圆满回应；坚持“135”工作法，严格办件分类限时标准，今年以来工单办理平均时长1.94个工作日，同比压缩28%；坚持全程跟踪制度，规范工单办理流程，提升工单办理质量，1-10月份共办理工单15842件，市工单满意率97.96%，省工单满意率99.53%。

3. 狠抓作风建设，大厅窗口管理标准更严格。一是细化分工，加强管理力量。系统整合工作力量，将原来1名专职人员“单打独斗”的管理模式调整为“1+N”协同联动的管理模式，建立责任清单，形成定位、定点、定人的工作格局，提升精细化管理水平。二是正视问题，加强整改效果。对各类检查中曝光的问题，深刻剖析、抓好整改，对于多次出现作风问题的人员，灵活采用谈心谈话、书面通报、点名批评等方式，强化惩戒处置力度，促使窗口人员自觉保持遵规守纪。三是规范服务，加强制度执行力度。严格落实首问责任制和一次性告知制，要求窗口人员提高工作责任心，规范接待办事群众和答复咨询来电的服务用语、服务流程，确保对

外服务电话通畅、窗口办理业务“一口清”。四是延伸指导，加强条线管理。建立基层作风效能工作联络群，第一时间推送上级精神、规范要求、反面案例，及时交流反馈日常管理问题，促进两级政务大厅共同提升管理水平。

（三）把握创新突破方向，推动审批制度改革落地。

1. 推动“审批服务一窗口”改革，健全基层服务功能。一是确定赋权事项清单，紧扣上级精神、坚持分类赋权、多方征求意见，梳理形成《赋权事项清单》，确定下放（含委托、半委托）基层办理行政权力事项18项、公共服务事项22项。二是完善便民服务体系，镇（街道）“为民服务中心”、村（社区）“便民服务中心”逐步优化大厅功能区域、基础设施、窗口设置等硬件配置，统一部署“智慧管理系统”，实现一窗受理、审批办件、审管联动等功能，提升了基层群众“就近办”体验。三是推动审批业务衔接，派驻工作组现场办公，深入协调业务对接、系统采购、设备调试、审批管理等问题，为基层审批业务运转提供有效指导；汇编印发赋权事项办事指南，组织开展集中讲课、跟班学习、座谈交流等业务培训，支撑基层审批局依法审批、规范审批。四是推广“全科窗口”，全面推行“综合受理、分类审批、统一出件”的工作模式，试点单位南大街街道为民服务中心“一号一窗一人做好基层政务服务加减法”相关经验做法入选学习强国平台。

2. 推动“互联网+监管”建设，创新智慧监管方式。一是梳理监管事项目录，组织部门全面梳理监管职能范围内的监管事项，细化编制检查实施清单，形成本地区、本部门监管事项目录清单，并持续做好动态管理维护工作，全区19个监管部门编制实施清单主项368条，子项478条，清单编制完成率100%。二是推进系统应用，组织、指导各监管部门使用省、市“互联网+监管”系统，推动实现监管事项全覆盖、监管过程全记录、监管数据全共享、监管风险全监控，不断提升事中事后监管规范化、精准化、智能化水平。三是加强系统数据汇聚共享，建立常态化监管数据归集共享机制，指导各部门及时上报监管行为数据，提升数据汇聚的覆盖率和及时率，促进监管效能提升。截止11月初，全区覆盖监管主项277条，覆盖率64.57%，位列全市第一。

3. 推动“证照分离”改革，打通准入准营堵点。一是实行清单管理制度，按照直接取消审批、审批改为备案、实行告知承诺、优化准入服务等四种方式，梳理形成《钟楼区“证照分离”事项目录》，含69项区级权限的许可事项、251项监管事项，在钟楼经济开发区和全区范围内同步实施。二是理顺信息归集体系，厘清“证照分离”应用平台、省市级部门自建系统和市政务服务一体化平台三种系统之间的关系，持续推动涉企业经营信息归集和共享，不断提高“证照分离”事项数据的覆盖面。三是推进审管部门联动，配合市级建设开发“证照分离”应用平台，组织区级部门加强平台应

用，推进许可部门、监管部门、信用部门通过平台推送涉企信息，加强审批与监管的衔接，实现审管部门联动，以“管”好促“放”好，充分发挥改革红利。

（四）突出党建业务融合，推动组织引领功能强化。

1. 强化“凝聚力”，巩固战斗堡垒作用。以规范化建设为重点，着力打造讲政治、守纪律、作风优的干部队伍。一是接受巡察监督，全力支持、配合和保障区委第一巡察组开展工作，有序落实台账提供、座谈汇报、个别谈话、现场调研等各项工作，严格落实主体责任，全面查改纠偏，深刻反思反馈意见，以实际行动落实整改方案，全面转化整改成果。二是配齐支委班子，增补支部委员4名，形成主要负责人抓部署、分管领导抓推进、中层干部抓落实的工作格局，充实党建工作力量，夯实党建工作责任。三是抓实政治生活，严格落实《规范提升机关党建质量十条举措》要求，统筹安排全年支部工作计划，扎实开展“三会一课”、主题党日、基层调研、组织生活会等活动，严格时间频次，严谨程序内容，严肃活动成效，促使全体党员增强组织观念和党员主体意识。

2. 强化“传帮带”，锻造过硬服务队伍。以“学习境界、学习思维、干出实绩”主题活动为抓手，着力打造素质高、能力强、有担当的干部队伍。一是建立导师结对制，选拔优秀干部担任导师，结合岗位实际、成长需求，确定“一对一”结对组合，发挥导师“头雁”效应，在思想上传导强

信念，在工作中传授好方法，在生活中传递正能量。二是关注帮带实际成效，导师带头示范、学员主动跟学，在谈心谈话、学习研讨中提升了政治素养，在防疫执勤、党员义工、社区走访中强化了担当精神，在审批业务研讨、改革思路谋划中提高了思维能力，在窗口受理、后台审批、对接协调等实践中增强了服务本领。三是营造比学赶超氛围，组织开展首届区政务服务技能竞赛，全区政务服务条线40名选手参加业务知识比拼，推动全区政务服务高技能人才队伍建设，营造爱岗敬业、争创一流的良好氛围。

3. 强化“责任感”，筑牢为民服务理念。以打好防控疫情攻坚战为考验，着力打造冲锋在前、一心为民的干部队伍。一是保障对外服务，根据疫情防控应急响应等级和上级要求，动态调整政务大厅对外服务状态，严格人员出入管理，加强全域消毒杀菌，为企业群众提供安全稳定的服务环境。二是促进复工复产，推广“非接触式”服务，保障政务服务不断档，开辟预约办“绿色通道”、设立“政策服务专窗”等惠企举措，保障企业复工经营。三是助力基层防疫，组织全体干部深入一线、支援基层，认真做好卡口疫情排摸、人员登记、防疫宣传等工作，累计出动干部职工约320余人次，跨时78天，收到社区感谢信3份。

第二部分 常州市钟楼区行政审批局2020年度部门决算表

收入支出决算总表

公开01表

部门名称：常州市钟楼区行政审批局

金额单位：万元

收入		支出	
项目	决算数	按功能分类	决算数
一、一般公共预算财政拨款收入	591.15	一、一般公共服务支出	452.91
二、政府性基金预算财政拨款收入	0.00	二、外交支出	0.00
三、国有资本经营预算财政拨款收入	0.00	三、国防支出	0.00
四、上级补助收入	0.00	四、公共安全支出	0.00
五、事业收入	0.00	五、教育支出	0.00
六、经营收入	0.00	六、科学技术支出	0.00
七、附属单位上缴收入	0.00	七、文化旅游体育与传媒支出	0.00
八、其他收入	0.00	八、社会保障和就业支出	30.47
		九、卫生健康支出	7.75
		十、节能环保支出	0.00
		十一、城乡社区支出	0.00
		十二、农林水支出	0.00
		十三、交通运输支出	0.00
		十四、资源勘探工业信息等支出	0.00
		十五、商业服务业等支出	0.00
		十六、金融支出	0.00
		十七、援助其他地区支出	0.00
		十八、自然资源海洋气象等支出	0.00
		十九、住房保障支出	100.02
		二十、粮油物资储备支出	0.00
		二十一、国有资本经营预算支出	0.00
		二十二、灾害防治及应急管理支出	0.00
		二十三、其他支出	0.00
		二十四、债务还本支出	0.00
		二十五、债务付息支出	0.00
		二十六、抗疫特别国债安排的支出	0.00
本年收入合计	591.15	本年支出合计	591.15
使用非财政拨款结余	0.00	结余分配	0.00
年初结转和结余	0.00	年末结转和结余	0.00
总计	591.15	总计	591.15

注：1. 本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

收入决算表

公开02表

部门名称：常州市钟楼区行政审批局

金额单位：万元

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入		经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
功能分类科目编码	科目名称				小计	其中：教育收费			
合计		591.15	591.15	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
201	一般公共服务支出	452.91	452.91	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	452.91	452.91	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2010301	行政运行	234.36	234.36	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2010350	事业运行	34.92	34.92	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2010399	其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出	183.64	183.64	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
208	社会保障和就业支出	30.47	30.47	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20805	行政事业单位养老支出	30.47	30.47	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080501	行政单位离退休	2.38	2.38	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	19.18	19.18	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	8.91	8.91	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
210	卫生健康支出	7.75	7.75	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
21011	行政事业单位医疗	7.75	7.75	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2101101	行政单位医疗	4.65	4.65	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2101103	公务员医疗补助	3.10	3.10	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
221	住房保障支出	100.02	100.02	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
22102	住房改革支出	100.02	100.02	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2210201	住房公积金	31.30	31.30	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2210202	提租补贴	68.72	68.72	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注：1. "科目编码"和"科目名称"均为必填项。

2. 本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

支出决算表

公开03表

部门名称：常州市钟楼区行政审批局

金额单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
功能分类科目编码	科目名称						
	合计	591.15	427.47	163.69	0.00	0.00	0.00
201	一般公共服务支出	452.91	289.22	163.69	0.00	0.00	0.00
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	452.91	289.22	163.69	0.00	0.00	0.00
2010301	行政运行	234.36	234.36	0.00	0.00	0.00	0.00
2010350	事业运行	34.92	34.92	0.00	0.00	0.00	0.00
2010399	其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出	183.64	19.95	163.69	0.00	0.00	0.00
208	社会保障和就业支出	30.47	30.47	0.00	0.00	0.00	0.00
20805	行政事业单位养老支出	30.47	30.47	0.00	0.00	0.00	0.00
2080501	行政单位离退休	2.38	2.38	0.00	0.00	0.00	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	19.18	19.18	0.00	0.00	0.00	0.00
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	8.91	8.91	0.00	0.00	0.00	0.00
210	卫生健康支出	7.75	7.75	0.00	0.00	0.00	0.00
21011	行政事业单位医疗	7.75	7.75	0.00	0.00	0.00	0.00
2101101	行政单位医疗	4.65	4.65	0.00	0.00	0.00	0.00
2101103	公务员医疗补助	3.10	3.10	0.00	0.00	0.00	0.00
221	住房保障支出	100.02	100.02	0.00	0.00	0.00	0.00
22102	住房改革支出	100.02	100.02	0.00	0.00	0.00	0.00
2210201	住房公积金	31.30	31.30	0.00	0.00	0.00	0.00
2210202	提租补贴	68.72	68.72	0.00	0.00	0.00	0.00

注：1. "科目编码"和"科目名称"均为必填项。

2. 本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

财政拨款收入支出决算总表

公开04表

部门名称：常州市钟楼区行政审批局

金额单位：万元

收入		支出				
项目	决算数	按功能分类	决算数			
			小计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
一、一般公共预算财政拨款收入	591.15	一、一般公共服务支出	452.91	452.91	0.00	0.00
二、政府性基金预算财政拨款收入	0.00	二、外交支出	0.00	0.00	0.00	0.00
三、国有资本经营预算财政拨款收入	0.00	三、国防支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		四、公共安全支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		五、教育支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		六、科学技术支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		七、文化旅游体育与传媒支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		八、社会保障和就业支出	30.47	30.47	0.00	0.00
		九、卫生健康支出	7.75	7.75	0.00	0.00
		十、节能环保支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十一、城乡社区支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十二、农林水支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十三、交通运输支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十四、资源勘探工业信息等支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十五、商业服务业等支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十六、金融支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十七、援助其他地区支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十八、自然资源海洋气象等支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十九、住房保障支出	100.02	100.02	0.00	0.00
		二十、粮油物资储备支出	0.00	0.00	0.00	0.00

		二十一、国有资本经营预算支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		二十二、灾害防治及应急管理支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		二十三、其他支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		二十四、债务还本支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		二十五、债务付息支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		二十六、抗疫特别国债安排的支出	0.00	0.00	0.00	0.00
本年收入合计	591.15	本年支出合计	591.15	591.15	0.00	0.00
年初财政拨款结转和结余	0.00	年末财政拨款结转和结余	0.00	0.00	0.00	0.00
一、一般公共预算财政拨款	0.00					
二、政府性基金预算财政拨款	0.00					
三、国有资本经营预算财政拨款	0.00					
总计	591.15	总计	591.15	591.15	0.00	0.00

注：1. 本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

财政拨款支出决算表（功能科目）

公开05表

部门名称：常州市钟楼区行政审批局

金额单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出
功能分类科目编码	科目名称			
栏次		1	2	3
合计		591.15	427.47	163.69
201	一般公共服务支出	452.91	289.22	163.69
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	452.91	289.22	163.69
2010301	行政运行	234.36	234.36	0.00
2010350	事业运行	34.92	34.92	0.00
2010399	其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出	183.64	19.95	163.69
208	社会保障和就业支出	30.47	30.47	0.00
20805	行政事业单位养老支出	30.47	30.47	0.00
2080501	行政单位离退休	2.38	2.38	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	19.18	19.18	0.00
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	8.91	8.91	0.00
210	卫生健康支出	7.75	7.75	0.00
21011	行政事业单位医疗	7.75	7.75	0.00
2101101	行政单位医疗	4.65	4.65	0.00
2101103	公务员医疗补助	3.10	3.10	0.00
221	住房保障支出	100.02	100.02	0.00
22102	住房改革支出	100.02	100.02	0.00
2210201	住房公积金	31.30	31.30	0.00
2210202	提租补贴	68.72	68.72	0.00

注：1. 本表反映部门本年度按功能分类财政拨款实际支出情况。财政拨款指一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款。

2. "科目编码"和"科目名称"均为必填项。

3. 本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

财政拨款基本支出决算表（经济科目）

公开06表

部门名称：常州市钟楼区行政审批局

金额单位：万元

项目		财政拨款基本支出		
经济分类科目 编码	科目名称	合计	人员经费	公用经费
	合计	427.47	391.41	36.06
301	工资福利支出	387.60	387.60	0.00
30101	基本工资	57.10	57.10	0.00
30102	津贴补贴	167.71	167.71	0.00
30103	奖金	95.01	95.01	0.00
30106	伙食补助费	0.00	0.00	0.00
30107	绩效工资	0.00	0.00	0.00
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	19.18	19.18	0.00
30109	职业年金缴费	8.91	8.91	0.00
30110	职工基本医疗保险缴费	4.65	4.65	0.00
30111	公务员医疗补助缴费	3.10	3.10	0.00
30112	其他社会保障缴费	0.64	0.64	0.00
30113	住房公积金	31.30	31.30	0.00
30114	医疗费	0.00	0.00	0.00
30199	其他工资福利支出	0.00	0.00	0.00
302	商品和服务支出	36.06	0.00	36.06
30201	办公费	3.80	0.00	3.80
30202	印刷费	0.07	0.00	0.07
30203	咨询费	3.00	0.00	3.00
30204	手续费	0.00	0.00	0.00
30205	水费	0.00	0.00	0.00

30206	电费	0.00	0.00	0.00
30207	邮电费	0.61	0.00	0.61
30208	取暖费	0.00	0.00	0.00
30209	物业管理费	0.00	0.00	0.00
30211	差旅费	6.06	0.00	6.06
30212	因公出国（境）费用	0.00	0.00	0.00
30213	维修（护）费	0.00	0.00	0.00
30214	租赁费	1.20	0.00	1.20
30215	会议费	0.00	0.00	0.00
30216	培训费	0.00	0.00	0.00
30217	公务接待费	0.33	0.00	0.33
30218	专用材料费	4.57	0.00	4.57
30224	被装购置费	0.00	0.00	0.00
30225	专用燃料费	0.00	0.00	0.00
30226	劳务费	0.00	0.00	0.00
30227	委托业务费	0.83	0.00	0.83
30228	工会经费	3.17	0.00	3.17
30229	福利费	0.00	0.00	0.00
30231	公务用车运行维护费	0.00	0.00	0.00
30239	其他交通费用	7.95	0.00	7.95
30240	税金及附加费用	0.00	0.00	0.00
30299	其他商品和服务支出	4.47	0.00	4.47
303	对个人和家庭的补助	3.80	3.80	0.00
30301	离休费	0.00	0.00	0.00
30302	退休费	2.38	2.38	0.00
30303	退职（役）费	0.00	0.00	0.00

30304	抚恤金	0.00	0.00	0.00
30305	生活补助	0.10	0.10	0.00
30306	救济费	0.00	0.00	0.00
30307	医疗费补助	0.00	0.00	0.00
30308	助学金	0.00	0.00	0.00
30309	奖励金	0.65	0.65	0.00
30310	个人农业生产补贴	0.00	0.00	0.00
30311	代缴社会保险费	0.00	0.00	0.00
30399	其他对个人和家庭的补助	0.67	0.67	0.00
307	债务利息及费用支出	0.00	0.00	0.00
30701	国内债务付息	0.00	0.00	0.00
30702	国外债务付息	0.00	0.00	0.00
30703	国内债务发行费用	0.00	0.00	0.00
30704	国外债务发行费用	0.00	0.00	0.00
310	资本性支出	0.00	0.00	0.00
31001	房屋建筑物购建	0.00	0.00	0.00
31002	办公设备购置	0.00	0.00	0.00
31003	专用设备购置	0.00	0.00	0.00
31005	基础设施建设	0.00	0.00	0.00
31006	大型修缮	0.00	0.00	0.00
31007	信息网络及软件购置更新	0.00	0.00	0.00
31008	物资储备	0.00	0.00	0.00
31009	土地补偿	0.00	0.00	0.00
31010	安置补助	0.00	0.00	0.00
31011	地上附着物和青苗补偿	0.00	0.00	0.00
31012	拆迁补偿	0.00	0.00	0.00

31013	公务用车购置	0.00	0.00	0.00
31019	其他交通工具购置	0.00	0.00	0.00
31021	文物和陈列品购置	0.00	0.00	0.00
31022	无形资产购置	0.00	0.00	0.00
31099	其他资本性支出	0.00	0.00	0.00
312	对企业补助	0.00	0.00	0.00
31201	资本金注入	0.00	0.00	0.00
31203	政府投资基金股权投资	0.00	0.00	0.00
31204	费用补贴	0.00	0.00	0.00
31205	利息补贴	0.00	0.00	0.00
31299	其他对企业补助	0.00	0.00	0.00
399	其他支出	0.00	0.00	0.00
39906	赠与	0.00	0.00	0.00
39907	国家赔偿费用支出	0.00	0.00	0.00
39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	0.00	0.00	0.00
39999	其他支出	0.00	0.00	0.00

注：1. 本表反映部门本年度按经济分类财政拨款基本支出明细情况。财政拨款指一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款。

2. "科目编码"和"科目名称"均为必填项。

3. 本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

一般公共预算支出决算表（功能科目）

公开07表

部门名称：常州市钟楼区行政审批局

金额单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出
功能分类科目编码	科目名称			
栏次		1	2	3
合计		591.15	427.47	163.69
201	一般公共服务支出	452.91	289.22	163.69
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	452.91	289.22	163.69
2010301	行政运行	234.36	234.36	0.00
2010350	事业运行	34.92	34.92	0.00
2010399	其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出	183.64	19.95	163.69
208	社会保障和就业支出	30.47	30.47	0.00
20805	行政事业单位养老支出	30.47	30.47	0.00
2080501	行政单位离退休	2.38	2.38	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	19.18	19.18	0.00
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	8.91	8.91	0.00
210	卫生健康支出	7.75	7.75	0.00
21011	行政事业单位医疗	7.75	7.75	0.00
2101101	行政单位医疗	4.65	4.65	0.00
2101103	公务员医疗补助	3.10	3.10	0.00
221	住房保障支出	100.02	100.02	0.00
22102	住房改革支出	100.02	100.02	0.00
2210201	住房公积金	31.30	31.30	0.00
2210202	提租补贴	68.72	68.72	0.00

注：1. 本表反映部门本年度按功能分类一般公共预算财政拨款实际支出情况。

2. "科目编码"和"科目名称"均为必填项。

3. 本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

一般公共预算基本支出决算表（经济科目）

公开08表

部门名称：常州市钟楼区行政审批局

金额单位：万元

项目		一般公共预算财政拨款基本支出		
经济分类科目 编码	科目名称	合计	人员经费	公用经费
	合计	427.47	391.41	36.06
301	工资福利支出	387.60	387.60	0.00
30101	基本工资	57.10	57.10	0.00
30102	津贴补贴	167.71	167.71	0.00
30103	奖金	95.01	95.01	0.00
30106	伙食补助费	0.00	0.00	0.00
30107	绩效工资	0.00	0.00	0.00
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	19.18	19.18	0.00
30109	职业年金缴费	8.91	8.91	0.00
30110	职工基本医疗保险缴费	4.65	4.65	0.00
30111	公务员医疗补助缴费	3.10	3.10	0.00
30112	其他社会保障缴费	0.64	0.64	0.00
30113	住房公积金	31.30	31.30	0.00
30114	医疗费	0.00	0.00	0.00
30199	其他工资福利支出	0.00	0.00	0.00
302	商品和服务支出	36.06	0.00	36.06
30201	办公费	3.80	0.00	3.80
30202	印刷费	0.07	0.00	0.07
30203	咨询费	3.00	0.00	3.00
30204	手续费	0.00	0.00	0.00
30205	水费	0.00	0.00	0.00

30206	电费	0.00	0.00	0.00
30207	邮电费	0.61	0.00	0.61
30208	取暖费	0.00	0.00	0.00
30209	物业管理费	0.00	0.00	0.00
30211	差旅费	6.06	0.00	6.06
30212	因公出国（境）费用	0.00	0.00	0.00
30213	维修（护）费	0.00	0.00	0.00
30214	租赁费	1.20	0.00	1.20
30215	会议费	0.00	0.00	0.00
30216	培训费	0.00	0.00	0.00
30217	公务接待费	0.33	0.00	0.33
30218	专用材料费	4.57	0.00	4.57
30224	被装购置费	0.00	0.00	0.00
30225	专用燃料费	0.00	0.00	0.00
30226	劳务费	0.00	0.00	0.00
30227	委托业务费	0.83	0.00	0.83
30228	工会经费	3.17	0.00	3.17
30229	福利费	0.00	0.00	0.00
30231	公务用车运行维护费	0.00	0.00	0.00
30239	其他交通费用	7.95	0.00	7.95
30240	税金及附加费用	0.00	0.00	0.00
30299	其他商品和服务支出	4.47	0.00	4.47
303	对个人和家庭的补助	3.80	3.80	0.00
30301	离休费	0.00	0.00	0.00
30302	退休费	2.38	2.38	0.00
30303	退职（役）费	0.00	0.00	0.00

30304	抚恤金	0.00	0.00	0.00
30305	生活补助	0.10	0.10	0.00
30306	救济费	0.00	0.00	0.00
30307	医疗费补助	0.00	0.00	0.00
30308	助学金	0.00	0.00	0.00
30309	奖励金	0.65	0.65	0.00
30310	个人农业生产补贴	0.00	0.00	0.00
30311	代缴社会保险费	0.00	0.00	0.00
30399	其他对个人和家庭的补助	0.67	0.67	0.00
307	债务利息及费用支出	0.00	0.00	0.00
30701	国内债务付息	0.00	0.00	0.00
30702	国外债务付息	0.00	0.00	0.00
30703	国内债务发行费用	0.00	0.00	0.00
30704	国外债务发行费用	0.00	0.00	0.00
310	资本性支出	0.00	0.00	0.00
31001	房屋建筑物购建	0.00	0.00	0.00
31002	办公设备购置	0.00	0.00	0.00
31003	专用设备购置	0.00	0.00	0.00
31005	基础设施建设	0.00	0.00	0.00
31006	大型修缮	0.00	0.00	0.00
31007	信息网络及软件购置更新	0.00	0.00	0.00
31008	物资储备	0.00	0.00	0.00
31009	土地补偿	0.00	0.00	0.00
31010	安置补助	0.00	0.00	0.00
31011	地上附着物和青苗补偿	0.00	0.00	0.00
31012	拆迁补偿	0.00	0.00	0.00

31013	公务用车购置	0.00	0.00	0.00
31019	其他交通工具购置	0.00	0.00	0.00
31021	文物和陈列品购置	0.00	0.00	0.00
31022	无形资产购置	0.00	0.00	0.00
31099	其他资本性支出	0.00	0.00	0.00
312	对企业补助	0.00	0.00	0.00
31201	资本金注入	0.00	0.00	0.00
31203	政府投资基金股权投资	0.00	0.00	0.00
31204	费用补贴	0.00	0.00	0.00
31205	利息补贴	0.00	0.00	0.00
31299	其他对企业补助	0.00	0.00	0.00
399	其他支出	0.00	0.00	0.00
39906	赠与	0.00	0.00	0.00
39907	国家赔偿费用支出	0.00	0.00	0.00
39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	0.00	0.00	0.00
39999	其他支出	0.00	0.00	0.00

注：1. 本表反映部门本年度按经济分类一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

2. "科目编码"和"科目名称"均为必填项。

3. 本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

一般公共预算“三公”经费、会议费、培训费支出决算表

公开09表

部门名称：常州市钟楼区行政审批局

金额单位：万元

“三公”经费						会议费	培训费
“三公”经费合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费		
		小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费			
0.33	0.00	0.00	0.00	0.00	0.33	0.00	0.38

相关统计数：

项目	统计数	项目	统计数
因公出国（境）团组数(个)	0	因公出国（境）人次数(人)	0
公务用车购置数(辆)	0	公务用车保有量(辆)	0
国内公务接待批次(个)	1	国内公务接待人次(人)	15
国（境）外公务接待批次(个)	0	国（境）外公务接待人次(人)	0
召开会议次数(个)	0	参加会议人次(人)	0
组织培训次数(个)	1	参加培训人次(人)	30

注：1. “三公”经费、会议费、培训费详细支出情况见支出情况说明。

2. 本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

政府性基金预算收入支出决算表

公开10表
金额单位:万元

部门名称: 常州市钟楼区行政审批局

项目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
功能分类科目编码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		0	0	0	0	0	0

本部门无政府性基金预算收入支出决算, 故本表为空。

一般公共预算机关运行经费支出决算表

公开11表

部门名称：常州市钟楼区行政审批局

金额单位：万元

项目		机关运行经费支出决算
科目编码	科目名称	
合计		36.06
302	商品和服务支出	36.06
30201	办公费	3.80
30202	印刷费	0.07
30203	咨询费	3.00
30204	手续费	0.00
30205	水费	0.00
30206	电费	0.00
30207	邮电费	0.61
30208	取暖费	0.00
30209	物业管理费	0.00
30211	差旅费	6.06
30212	因公出国（境）费用	0.00
30213	维修（护）费	0.00
30214	租赁费	1.20
30215	会议费	0.00
30216	培训费	0.00
30217	公务接待费	0.33
30218	专用材料费	4.57
30224	被装购置费	0.00
30225	专用燃料费	0.00

30226	劳务费	0.00
30227	委托业务费	0.83
30228	工会经费	3.17
30229	福利费	0.00
30231	公务用车运行维护费	0.00
30239	其他交通费用	7.95
30240	税金及附加费用	0.00
30299	其他商品和服务支出	4.47
307	债务利息及费用支出	0.00
310	资本性支出	0.00
31001	房屋建筑物购建	0.00
31002	办公设备购置	0.00
31003	专用设备购置	0.00
31005	基础设施建设	0.00
31006	大型修缮	0.00
31007	信息网络及软件购置更新	0.00
31008	物资储备	0.00
31009	土地补偿	0.00
31010	安置补助	0.00
31011	地上附着物和青苗补偿	0.00
31012	拆迁补偿	0.00
31013	公务用车购置	0.00
31019	其他交通工具购置	0.00
31021	文物和陈列品购置	0.00
31022	无形资产购置	0.00
31099	其他资本性支出	0.00

312	对企业补助	0.00
399	其他支出	0.00

注：1. “机关运行经费”指行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）使用一般公共预算安排的基本支出中的日常公用经费支出，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费及其他费用。

2. "科目编码"和"科目名称"均为必填项。

3. 本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

政府采购支出决算表

公开12表
金额单位:万元

部门名称: 常州市钟楼区行政审批局

采购品目大类	金 额
合 计	1.90
一、政府采购货物支出	1.90
二、政府采购工程支出	0.00
三、政府采购服务支出	0.00

注: 1. 政府采购支出信息为单位纳入部门预算范围的各项政府采购支出情况。
2. 本表金额转换为万元时, 因四舍五入可能存在尾差。

第三部分 2020年度决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

常州市钟楼区行政审批局2020年度收入、支出总计591.15万元，与上年相比收、支总计各增加301.83万元，增长104.32%。其中：

(一) 收入总计591.15万元。包括：

1. 一般公共预算财政拨款收入591.15万元，为当年从同级财政取得的一般公共预算拨款，与上年相比增加301.83万元，增长104.32%。主要原因是部门职能增加、职能划转、人员增加、人员调资、住房公积金基数调整、住房补贴比例调整及其他政策性因素。

2. 政府性基金预算财政拨款收入0万元，当年未从同级财政取得政府性基金预算拨款，与上年决算数相同。

3. 国有资本经营预算财政拨款收入0万元，当年未从同级财政取得国有资本经营预算拨款，与上年决算数相同。

4. 上级补助收入0万元，本部门当年无事业单位收到上级单位拨入的非财政补助资金。与上年决算数相同。

5. 事业收入0万元，本部门当年无事业单位开展专业业务活动及其辅助活动取得的收入。与上年决算数相同。

6. 经营收入0万元，本部门当年无事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。与上年决算数相同。

7. 附属单位上缴收入0万元，本部门当年无事业单位附属独立核算单位按照有关规定上缴的收入。与上年决算数相同。

8. 其他收入0万元，本部门当年无单位取得的除上述收入以外的各项收入。与上年决算数相同。

9. 使用非财政拨款结余0万元，本部门当年无事业单位使用非财政拨款结余（原事业基金）弥补当年收支差额的数额。

10. 年初结转和结余0万元，本部门当年无上年结转本年使用的资金。

（二）支出总计591.15万元。包括：

1. 一般公共服务（类）支出452.91万元，主要用于本单位关保障正常运转、开展财政事务而发生的基本支出和专项支出。与上年相比增加207.04万元，增长84.21%。主要原因是部门职能增加、职能划转、人员增加、人员调资、住房公积金基数调整、住房补贴比例调整等因素。

2. 社会保障和就业（类）支出30.47万元，主要用于行政单位离退休、机关事业单位基本养老保险缴费支出、机关事业单位职业年金缴费支出。与上年相比增加28.99万元，增长1,958.78%。主要原因是退休人员增加，养老基数调整。

3. 卫生健康（类）支出7.75万元，主要用于行政单位医疗、公务员医疗补助。与上年相比增加4.2万元，增长

118.31%。主要原因是部门职能增加、职能划转、人员增加，基数调整。

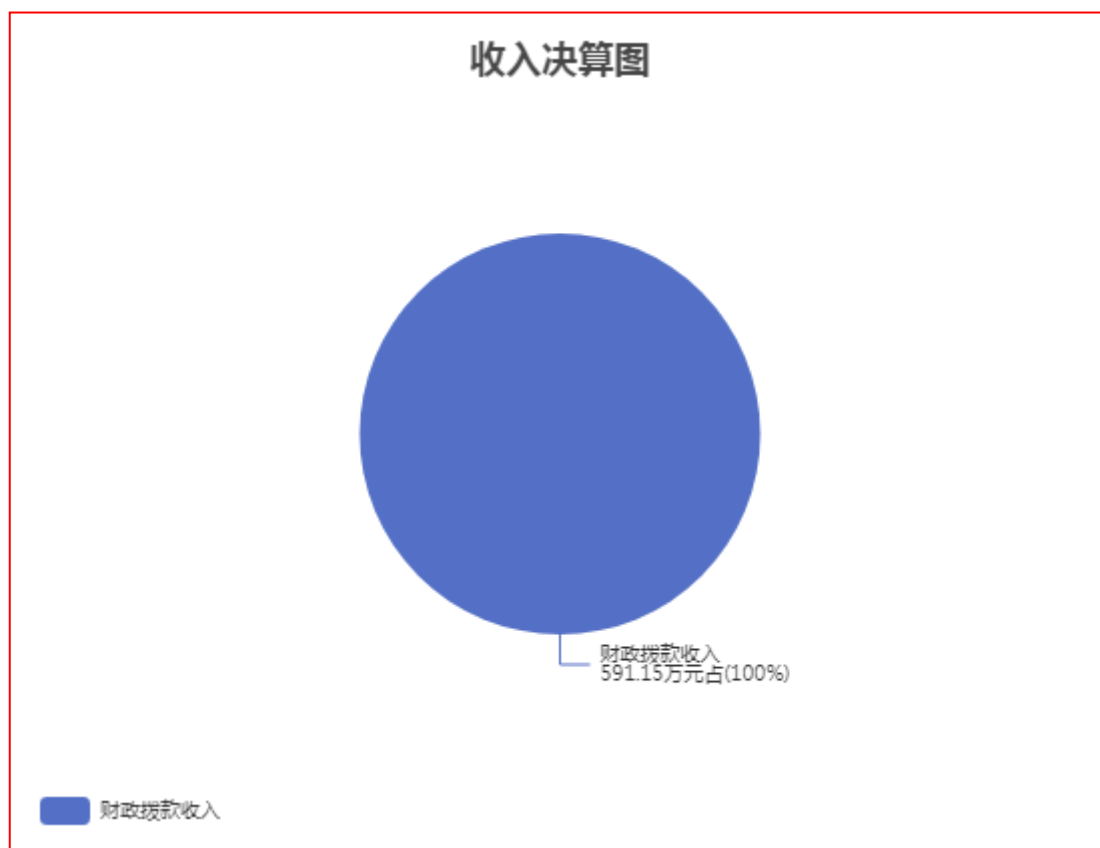
4. 住房保障（类）支出100.02万元，主要用于住房公积金、提租补贴。与上年相比增加61.6万元，增长160.33%。主要原因是部门职能增加、职能划转、人员增加，基数调整。

5. 结余分配0万元。与上年决算数相同。

6. 年末结转和结余0万元。

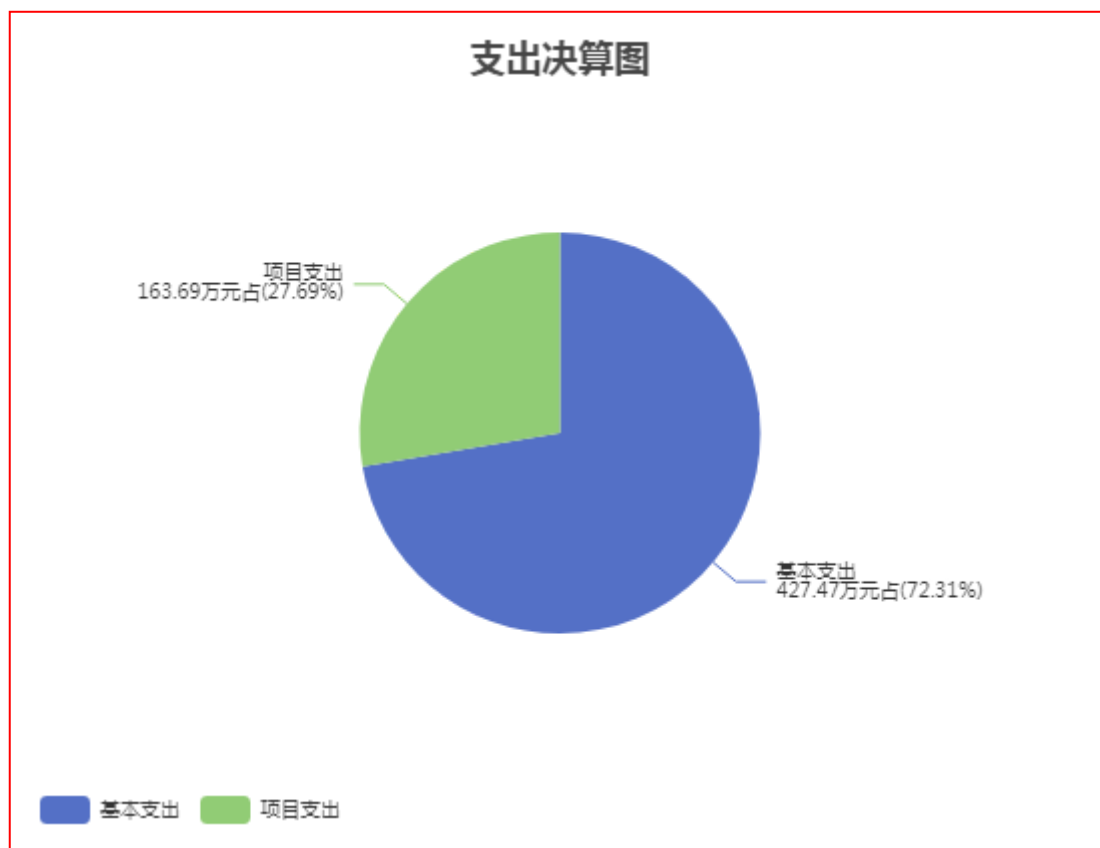
二、收入决算情况说明

常州市钟楼区行政审批局本年收入合计591.15万元，其中：财政拨款收入591.15万元，占100%；上级补助收入0万元，占0%；事业收入0万元，占0%；经营收入0万元，占0%；附属单位上缴收入0万元，占0%；其他收入0万元，占0%。



三、支出决算情况说明

常州市钟楼区行政审批局本年支出合计591.15万元，其中：基本支出427.47万元，占72.31%；项目支出163.69万元，占27.69%；上缴上级支出0万元，占0%；经营支出0万元，占0%；对附属单位补助支出0万元，占0%。



四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

常州市钟楼区行政审批局2020年度财政拨款收、支总决算591.15万元。与上年相比，财政拨款收、支总计各增加301.83万元，增长104.32%。主要原因是部门职能增加、人员调资、住房公积金基数调整、住房补贴比例调整及其他政策性因素。

五、财政拨款支出决算情况说明

财政拨款支出决算反映的是一般公共预算、政府性基金预算和国有资本经营预算财政拨款支出的总体情况，既包括

使用本年从本级财政取得的拨款发生的支出，也包括使用上年度财政拨款结转和结余资金发生的支出。常州市钟楼区行政审批局2020年财政拨款支出591.15万元，占本年支出合计的100%。常州市钟楼区行政审批局2020年度财政拨款支出年初预算为553.21万元，支出决算为591.15万元，完成年初预算的106.86%。其中：

（一）一般公共服务支出（类）

1. 政府办公厅（室）及相关机构事务（款）行政运行（项）。年初预算为180万元，支出决算为234.36万元，完成年初预算的130.2%。决算数大于预算数的主要原因人员增加，自然增资及其他政策性因素增加。

2. 政府办公厅（室）及相关机构事务（款）事业运行（项）。年初预算为27.93万元，支出决算为34.92万元，完成年初预算的125.03%。决算数大于预算数的主要原因人员增加，自然增资及其他政策性因素增加。

3. 政府办公厅（室）及相关机构事务（款）其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出（项）。年初预算为203.65万元，支出决算为183.64万元，完成年初预算的90.17%。决算数小于预算数的主要原因厉行节俭。

（二）社会保障和就业支出（类）

1. 行政事业单位养老支出（款）行政单位离退休（项）。年初预算为0万元，支出决算为2.38万元（年初预算

数为0万元，无法计算完成比例）。决算数大于预算数的主要原因2020年3月实际有人员退休，未考虑在内做出预算。

2. 行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）。年初预算为23.09万元，支出决算为19.18万元，完成年初预算的83.07%。决算数小于预算数的主要原因人员退休减少。

3. 行政事业单位养老支出（款）机关事业单位职业年金缴费支出（项）。年初预算为11.73万元，支出决算为8.91万元，完成年初预算的75.96%。决算数小于预算数的主要原因人员退休减少。

（三）卫生健康支出（类）

1. 行政事业单位医疗（款）行政单位医疗（项）。年初预算为4.9万元，支出决算为4.65万元，完成年初预算的94.9%。决算数小于预算数的主要原因人员退休减少。

2. 行政事业单位医疗（款）公务员医疗补助（项）。年初预算为3.27万元，支出决算为3.1万元，完成年初预算的94.8%。决算数小于预算数的主要原因人员退休减少。

（四）住房保障支出（类）

1. 住房改革支出（款）住房公积金（项）。年初预算为31.1万元，支出决算为31.3万元，完成年初预算的100.64%。决算数大于预算数的主要原因人员增加，基数调整。

2. 住房改革支出（款）提租补贴（项）。年初预算为67.56万元，支出决算为68.72万元，完成年初预算的

101.72%。决算数大于预算数的主要原因人员增加，基数调整。

六、财政拨款基本支出决算情况说明

常州市钟楼区行政审批局2020年度财政拨款基本支出427.47万元，其中：

（一）人员经费391.41万元。主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、退休费、生活补助、奖励金、其他对个人和家庭的补助。

（二）公用经费36.06万元。主要包括：办公费、印刷费、咨询费、邮电费、差旅费、租赁费、公务接待费、专用材料费、委托业务费、工会经费、其他交通费用、其他商品和服务支出。

七、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

一般公共预算财政拨款支出决算反映的是一般公共预算财政拨款支出的总体情况，既包括使用本年从本级财政取得的一般公共预算财政拨款发生的支出，也包括使用上年度一般公共预算财政拨款结转和结余资金发生的支出。常州市钟楼区行政审批局2020年一般公共预算财政拨款支出591.15万元，与上年相比增加301.83万元，增长104.32%。主要原因是部门职能增加、人员调资、住房公积金基数调整、住房补贴比例调整及其他政策性因素。

八、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

常州市钟楼区行政审批局2020年度一般公共预算财政拨款基本支出427.47万元，其中：

（一）人员经费391.41万元。主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、退休费、生活补助、奖励金、其他对个人和家庭的补助。

（二）公用经费36.06万元。主要包括：办公费、印刷费、咨询费、邮电费、差旅费、租赁费、公务接待费、专用材料费、委托业务费、工会经费、其他交通费用、其他商品和服务支出。

九、一般公共预算财政拨款“三公”经费、会议费、培训费支出情况说明

常州市钟楼区行政审批局2020年度一般公共预算拨款安排的“三公”经费决算支出中，因公出国（境）费支出0万元，占“三公”经费的0%；公务用车购置及运行维护费支出0万元，占“三公”经费的0%；公务接待费支出0.33万元，占“三公”经费的100%。具体情况如下：

1. 因公出国（境）费决算支出0万元（预算数为0万元，无法计算完成比例），比上年决算减少4.27万元，主要原因为坚持厉行节约；决算数等于预算数。全年使用一般公共预算拨款支出安排的出国（境）团组0个，累计0人次。

2. 公务用车购置及运行维护费支出0万元。其中：

（1）公务用车购置决算支出0万元（预算数为0万元，无法计算完成比例），与上年决算相同；决算数等于预算数。本年度使用一般公共预算拨款购置公务用车0辆。

（2）公务用车运行维护费决算支出0万元（预算数为0万元，无法计算完成比例），与上年决算相同；决算数等于预算数。2020年使用一般公共预算拨款开支运行维护费的公务用车保有量0辆。

3. 公务接待费0.33万元，完成预算的9.71%，比上年决算减少0.73万元，主要原因为坚持厉行节约、控制行政成本；决算数小于预算数的主要原因坚持厉行节约、控制行政成本。其中：国内公务接待支出0.33万元，接待1批次，15人次，主要为接待上级检查、调研，兄弟城区交流学习等；国（境）外公务接待支出0万元，接待0批次，0人次。

常州市钟楼区行政审批局2020年度一般公共预算拨款安排的会议费决算支出0万元（预算数为0万元，无法计算完成比例），与上年决算相同；决算数等于预算数。2020年度全年召开会议0个，参加会议0人次。

常州市钟楼区行政审批局2020年度一般公共预算拨款安排的培训费决算支出0.38万元，完成预算的16.24%，比上年决算减少0.22万元，主要原因为坚持厉行节约、控制行政成本；决算数小于预算数的主要原因坚持厉行节约、控制行政

成本。2020年度全年组织培训1个，组织培训30人次。主要为培训“一张网”业务专题会议。

十、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明

常州市钟楼区行政审批局2020年政府性基金预算财政拨款年初结转和结余0万元，本年收入决算0万元，本年支出决算0万元，年末结转和结余0万元。

十一、机关运行经费支出决算情况说明

2020年本部门机关运行经费支出36.06万元，比上年增加18.14万元，增长101.23%。主要原因是人员增加，办公经费增加。

十二、政府采购支出决算情况说明

2020年度政府采购支出总额1.9万元，其中：政府采购货物支出1.9万元、政府采购工程支出0万元、政府采购服务支出0万元。授予中小企业合同金额0万元，占政府采购支出总额的0%，其中：授予小微企业合同金额0万元，占政府采购支出总额的0%。

十三、国有资产占用情况说明

本部门共有车辆0辆，其中，副部（省）级及以上领导用车0辆、主要领导干部用车0辆、机要通信用车0辆、应急保障用车0辆、执法执勤用车0辆、特种专业用车0辆、业务用车0辆、其他用车0辆；单价50万元（含）以上的通用设备0台（套），单价100万元（含）以上的专用设备0台（套）。

十四、预算绩效评价工作开展情况

2020年度，本部门共0个项目开展了财政重点绩效评价，涉及财政性资金合计0万元；本部门未开展财政整体支出重点绩效评价，涉及财政性资金0万元；本部门单位共0个项目开展了绩效自评，涉及财政性资金合计0万元。

第四部分 名词解释

一、财政拨款收入：指单位本年度从同级财政部门取得的各类财政拨款。

二、上级补助收入：指事业单位从主管部门和上级单位取得的非财政补助收入。

三、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及其辅助活动取得的收入，事业单位收到的财政专户实际核拨的教育收费等资金在此反映。

四、经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

五、附属单位上缴收入：指事业单位附属独立核算单位按照有关规定上缴的收入。

六、其他收入：指单位取得的除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”等以外的各项收入。

七、使用非财政拨款结余：指事业单位使用非财政拨款结余（原事业基金）弥补当年收支差额的数额。

八、年初结转和结余：指单位上年结转本年使用的基本支出结转、项目支出结转和结余和经营结余。

九、结余分配：指事业单位按规定对非财政拨款结余资金提取的专用基金、缴纳的所得税和转入非财政拨款结余等。

十、年末结转和结余资金：指本年度或以前年度预算安排、因客观条件发生变化无法按原计划实施，需要延迟到以后年度按有关规定继续使用的资金。

十一、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的支出，包括人员经费和公用经费。

十二、项目支出：指在为完成特定的工作任务和事业发展目标所发生的支出。

十三、上缴上级支出：指事业单位按照财政部门和主管部门的规定上缴上级单位的支出。

十四、经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

十五、对附属单位补助支出：指事业单位用财政拨款收入之外的收入对附属单位补助发生的支出。

十六、“三公”经费：指部门用一般公共预算财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行维护费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行维护费反映单位公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费）以及按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）费用。

十七、机关运行经费：指行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）使用一般公共预算安排的基本支出中的公用经费支出，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水

电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费及其他费用。

十八、一般公共服务支出（类）政府办公厅（室）及相关机构事务（款）行政运行（项）：反映行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）的基本支出。

十九、一般公共服务支出（类）政府办公厅（室）及相关机构事务（款）事业运行（项）：反映事业单位的基本支出，不包括行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）后勤服务中心、医务室等附属事业单位。

二十、一般公共服务支出（类）政府办公厅（室）及相关机构事务（款）其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出（项）：反映除上述项目以外的其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出。

二十一、社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）行政单位离退休（项）：反映行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）开支的离退休经费。

二十二、社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）：反映机关事业单位实施养老保险制度由单位缴纳的基本养老保险费支出。

二十三、社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位职业年金缴费支出（项）：反映机关事业单位实施养老保险制度由单位实际缴纳的职业年金支出。

二十四、卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）行政单位医疗（项）：反映财政部门安排的行政单位（包括实行公务员管理的事业单位，下同）基本医疗保险缴费经费，未参加医疗保险的行政单位的公费医疗经费，按国家规定享受离休人员、红军老战士待遇人员的医疗经费。

二十五、卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）公务员医疗补助（项）：反映财政部门安排的公务员医疗补助经费。

二十六、住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）：反映行政事业单位按人力资源和社会保障部、财政部规定的基本工资和津贴补贴以及规定比例为职工缴纳的住房公积金。

二十七、住房保障支出（类）住房改革支出（款）提租补贴（项）：反映按房改政策规定的标准，行政事业单位向职工（含离退休人员）发放的租金补贴。