附件7

中共机械一村社区党组织巡察整改进展清单

填写时间: 党组织盖章： 负责人签字：

| 序号 | 反馈问题 | | 整改任务和措施 | 整改进展和成效 | 责任人 | 备注 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 贯彻落实上级决策部署不够有力 | 学习贯彻习近平新时代中国特色社会主义思想和党的十九大、十九届历次全会精神不深入 | 结合三会一课、主题学习日等，组织支部党员学习十九大精神和习近平新时代中国特色社会主义思想，紧密联系理论与工作，学以致用，落到实际。 | **整改进展：**整改完成并长期坚持  **整改成效：**每月至少开展一次学习会，每季度写一次学习报告心得体会。结合社区工作例会制度，学透上级决策部署，定期举办交流学习会，积极分享体会、经验。 | 文芳 |  |
| 安全发展管理问题突出 | 1做到常巡查，常检查。  2. 协调建设施工方清理脱落的外墙，消除安全隐患。  3. 加强网格走访发现问题，加强城市长效管理巡查与整改力度，平时工作中结合网格工作做到及时发现及时整改。  4.巡查中发现有飞线充电，及时跟居民沟通，说明安全隐患，让他去车库充电，并且贴温馨告知书。 | **整改进展：**整改完成并长期坚持  **整改成效：**1.通过工作日网格员巡查走访，发现外墙剥落安全隐患6处，第一时间安排施工队进行解危处理，铲除剥落外墙水泥块，并张贴安全提醒。2.通过网格巡查和居民志愿者走访，发现飞线充电安全隐患9处，网格员张贴温馨提示，及时劝导居民整改，在车库充电，消除安全隐患。 | 文芳 |  |
| 1 | 贯彻落实上级决策部署不够有力 | 城市长效管理能力有待提升 | 1.加强城市长效管理巡查与整改力度，及时发现及时整改；  2.网格巡查做到及时发现基础设施破损等现象，与城管、住建部门协调整治；积极与相关部门沟通协调。  3.组织开展“我爱我家”环境清理志愿服务活动，结合老小区改造提升，提升城市长效管理，营造美丽和谐的生活氛围。 | **整改进展：**整改完成并长期坚持  **整改成效：**开展丰富多彩的为老服务活动，开设老年人健康讲座，举办老人智能手机班等活动。 | 文芳 |  |
| 为民服务不够精准 | 丰富宣传活动形式，充分运用居民喜闻乐见的形式来开展有效宣传；上门走访贴近居民，宣传政府出台相关保险的意义。 | **整改进展：**整改完成并长期坚持  **整改成效：**开展丰富多彩的为老服务活动，开设老年人健康讲座，举办老人智能手机班等活动。 | 文芳 |  |
| 2 | “主体责任”履行不到位 | 社区廉政教育缺乏系统性和广泛性 | 加强社区党风廉政建设，结合专题党课、主题党日活动等积极开展廉政教育活动，组织观看廉政警示教育片、廉政漫画等，定时开展廉政专题会议。积极引导党员群众参与社区工作和志愿服务。 | **整改进展：**整改完成并长期坚持  **整改成效：**强化党风廉政宣传教育，积极开展廉政教育活动，多种形式宣传。 | 文芳 |  |
| 2 | “主体责任”履行不到位 | 党务、居务、财务公开不到位 | 定期更新公开栏，每季度规范公开内容，重要财务事项及时公布；设置意见箱，开设群众接待日，定期召开座谈会、听证会等广分收集居民意见建议。 | **整改进展：**整改完成并长期坚持  **整改成效：**按程序规范更新公示栏，认真解决群众提出的问题，听取群众的意见和建议。 | 文芳 |  |
| 漠视群众的利益和诉求 | 加强网格巡查发现问题及时整改，督促保洁人员认真清扫，组织小区志愿者加大巡查力度，营造美丽和谐的生活氛围。 | **整改进展：**整改完成并长期坚持  **整改成效：**加强网格巡查走访，督促保洁员认真清扫，宣传保护环境。 | 文芳 |  |
| 3 | 工作作风不严不实 | 尊老金发放管理不规范 | 严格落实季度核查制度，建立跟踪随访制度，每季度核查老人信息时做好拍照，了解相关情况进行详细的记录，关爱关心老年人。 | **整改进展：**整改完成并长期坚持  **整改成效：**平时与老人多联系关心健康情况，季度核查上门拍照，与老人子女添加微信聊天关心老人。 | 文芳 |  |
| 4 | 党组织核心作用发挥不明显 | 党建品牌影响力弱化 | 继续在社区范围内挖掘热心志愿者加入社区的各类社团，组织长期有效定时定点的活动，加大品牌活动宣传力度，多争取上级部门力量的支持，加强共建结对力度，凝聚党员力量，做好机械文化传承工作。 | **整改进展：**整改完成并长期坚持  **整改成效：**1.新发展热心志愿者5名，加入青松林服务队，参加文明巡查和疫情防控工作。2.结对共建单位2家，全方位积极参与社区建设工作.3.开展青松少儿寒暑假活动7场，每月2次党员集中学习党课活动。4.收集老机械文化素材资源，结合机械老小区历史沿革走访调研活动，收集老照片10余张，老故事2篇，进一步深度挖掘机械文化，为充实品牌建设内容进一步夯实基础。 | 文芳 |  |
| 4 | 党组织核心作用发挥不明显 | 社区工作人员队伍不稳定 | 加强团队建设，开展丰富的团建活动，落实常态化谈心谈话，关爱社工身心健康，让社区干部体会到工作单位关心关爱。 | **整改进展：**整改完成并长期坚持  **整改成效：**定期谈心谈话，及时了解社工身心健康，开展社区团建，对社工多关爱。 | 文芳 |  |
| 5 | 党员教育管理不到位 | 组织生活流于形式 | 根据组织生活会的要求标准，严格落实各项流程，开好党员批评和自我批评，提升组织生活会质量。 | **整改进展：**整改完成并长期坚持  **整改成效：**走访关爱重点人群，加大宣传力度，丰富党建活动，组织生活会开展批评和自我批评，认真诚恳的指出问题。 | 文芳 |  |
| 党费收缴不及时 | 按照党费收缴要求每月收取一次党费，平时加大纸质收据和电子党费收缴台账核账期，时时核对，避免误差，定期及时清算，做到应缴尽缴。 | **整改进展：**整改完成并长期坚持  **整改成效：**按时收缴，应缴尽缴，时时核对，避免误差。 | 文芳 |  |
| 5 | 党员教育管理不到位 | 支部一本通填写不规范 | 定期学习一本通记录要求，组织支部书记开展互查互学；严格执行主题党日、“三会一课”等制度，落实会议签到制度，组织党员集体研究讨论，议决事项结果；针对基层调研问题，制定调研方案，从调研目的、内容、时间、参加人员、调研方式、工作要求等方面科学设计调研方案，对调研工作进行了周密的部署，利用查阅资料、座谈交流、实地走访等方式多方收集调研资料；定期开展集中学习，组深入学习理论知识，提高理论水平和实务水平；加强一本通党建文档整理收档工作，专人专管，避免出现遗失情况。 | **整改进展：**整改完成并长期坚持  **整改成效：**认真学习，加强一本通书写规范，专人专管。定期开展集中学习，组织两委委员、支部书记深入学习理论知识，提高理论水平和实务水平。 | 文芳 |  |
| 6 | 执行财务制度不严格 | 为民服务资金使用不合规 | 用好内控系统，严格资金预算和结算，规范日常报销及票据使用，有效地实施内部监督和控制，保证财务工作的真实性；明确经费支出的范围和开支标准，采取各种有效措施控制经费开支；明确记账人员与审批人员、经办人员的职责权限，确保各项财务事项有序进行。 | **整改进展：**整改完成并长期坚持  **整改成效：**认真学习相关文件，规范日常报销票据使用，明确记账人员与审批人员、经办人员的职责权限，各项财务事项有序进行。 | 文芳 |  |
| 零星工程管理不规范 | 按照荷委发【2021】45号《荷花池街道零星工程公开交易管理办法（暂行）》的要求执行零星工程相关程序。 | **整改进展：**整改完成并长期坚持  **整改成效：**认真学习《荷花池街道零星工程公开交易管理办法》相关文件，认真执行。 | 文芳 |  |