附件3

钟楼区“揭榜挂帅”科技攻关项目解决方案

榜单名称：

发榜单位：

揭榜单位：

发榜单位联系人： 联系方式：

解决方案：

一、单位技术背景和研发能力情况简介

二、技术负责人简介及主要研究人员清单

三、设计方案（针对榜单所有技术需求）

四、须完成的考核指标

五、各研发阶段时间计划及完成目标

（必须设置中期检查和项目验收阶段完成目标）

1. 经费预算表（请使用以下格式）

经费预算表

单位：万元

|  |  |
| --- | --- |
| 来源 | 预算数 |
| 来源预算合计 |  |
| 1.银行贷款 |  |
| 2.单位自筹 |  |
| 3.其他部门拨款 |  |
| 4.其他来源 |  |
| 单位已投入（另计） |  |

单位：万元

|  |  |
| --- | --- |
| 专项经费支出项目 | 预算数 |
| 来源预算合计 |  |
| （一）直接费用 |  |
| 1、设备费 |  |
| 2、材料费/测试化验加工费/燃料动力费 |  |
| 3、差旅费/会议费/国际合作与交流费 |  |
| 4、出版/文献/信息传播/知识产权事务费 |  |
| 5、劳务费/专家咨询费 |  |
| 6、其他支出 |  |
| （二）间接费用 |  |
| 其中：绩效支出 |  |